

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 95  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по художественно-эстетическому развитию детей  
Выборгского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников

Протокол от 28.12.2017 № 02

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом от 29.12.2017 № 215

Заведующий Ашуп М.А. Ашулина



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о конфликте интересов педагогического работника Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 95 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Положение, далее - ДОУ) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47,48).

1.2. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося (воспитанника), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия педагогических работников с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов педагогического работника, при котором у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося (воспитанника), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

2.2. Задачами Положения являются предотвращение возможных конкретных ситуаций конфликта интересов, в которых педагогический работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей.

Наиболее вероятными являются следующие:

- педагогический работник осуществляет проведение дополнительных услуг в основное рабочее время;
- педагогический работник получает подарки и услуги;
- педагогический работник участвует в формировании списка группы;
- педагогический работник получает небезвыгодные предложения от родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся), которые посещают его группу;

-педагогический работник использует возможности родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся), которые посещают его группу.

### **3. Организация и порядок деятельности**

3.1. Для предотвращения конфликта интересов педагогическим работникам ДОУ необходимо следовать Кодексу этики и служебного поведения ГБДОУ детский сад № 95 Выборгского района Санкт-Петербурга.

3.2. Педагогический работник ДОУ, в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта.

3.3. В своей деятельности комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуется разработанным Положением на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» статьи 45, Трудового Кодекса РФ, Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, и других нормативных актов и обеспечивает соблюдение прав личности.

3.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в детском саду, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.5. Заявитель может обратиться в комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.6. Заявления участников образовательного процесса по конфликтным ситуациям в пределах компетенции комиссии подаются в письменной форме через секретаря комиссии, с регистрацией в журнале обращений с пометкой «для комиссии».

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем собрании работников детского сада и утверждается (вводится в действие) приказом заведующего ДОУ.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

